

ПРИКАЗ

21.03.2022 г.

№ 63-ор

« Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ »

В целях организованного проведения исследования качества образования обучающихся 4-8-х классов в соответствии с приказов Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 166 от 05.03.2021 года «О внесении изменений в приказ Министерства образования Камчатского края от 26.02.2022 № 148 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2022 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4-х классах в следующие сроки:
 - 12 апреля 2022 года – по учебному предмету «Русский язык» (диктант);
 - 14 апреля 2022 года – по учебному предмету «Русский язык» (тестирование);
 - 20 апреля 2022 года – по учебному предмету «Математика»;
 - 26 апреля 2022 года – по учебному предмету «Окружающий мир».
2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4-х классах на следующих уроках:
 - по русскому языку (диктант) 12 апреля 2022 года на 2-м уроке;
 - по русскому языку (тестирование) 14 апреля 2022 года на 2-м уроке;
 - по математике 20 апреля 2022 года на 2-м уроке;
 - по окружающему миру 26 апреля 2022 года на 2-м уроке.
3. Назначить ответственным за проведение ВПР в 4-х классах заместителя директора по УР – Баюшкина Н.В.
4. Создать комиссии по проверке ВПР в 5-х:
 - по русскому языку: Баюшкина Н.В., Попова Л.Ф., Нестеренко А.П., Доля О.В.
 - по математике: Баюшкина Н.В., Попова Л.Ф., Нестеренко А.П., Доля О.В.
 - по окружающему миру: Баюшкина Н.В., Попова Л.Ф., Нестеренко А.П., Доля О.В.
5. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 5-х классах в следующие сроки:
 - 12 апреля 2022 года – по учебному предмету «Математика»;
 - 19 апреля 2022 года – по учебному предмету «Русский язык»;
 - 14 апреля 2022 года – по учебному предмету «История»;
 - 21 апреля 2022 года – по учебному предмету «Биология».

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5-х классах на следующих уроках:

- по математике 12 апреля 2022 года на 2-м уроке;
- по русскому языку 19 апреля 2022 года на 2-м уроке;
- по истории 14 апреля 2022 года на 2-м уроке;
- по биологии 21 апреля 2022 года на 2-м уроке.

6. Назначить ответственным за проведение ВПР в 5-х классах заместителя директора по УР Шаровар А.В.

7. Создать комиссии по проверке ВПР в 5-х:

- по математике: Курас О.А., Хижнякова Е.В., Шаровар А.В.;
- по русскому языку: Мяленко Е.А., Забелло М.А., Шаровар А.В.;
- по истории Винокурова В.В., Андреева М.А.;
- по биологии Найденышева С.А., Андреева М.А.;

4. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 6-х классах в следующие сроки:

- 12 апреля 2022 года – по учебному предмету «Математика»;
- 19 апреля 2022 года – по учебному предмету «Русский язык»;
- 14.04.2022 года – по учебному предмету на основе случайного выбора;
- 21.04.2022 года – по учебному предмету на основе случайного выбора.

5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 6-х классах на следующих уроках:

- по математике 12 апреля 2022 года на 2-3 уроках;
- по русскому языку 19 апреля 2022 года на 2-3 уроках;
- по учебному предмету на основе случайного выбора 14.04.2022 года на 2 уроке;
- по учебному предмету на основе случайного выбора 21.04. 2022 года на 3 уроке.

6. Создать комиссии по проверке ВПР в 6-х:

- по математике: Хижнякова Е.В., Шаровар А.В.;
- по русскому: Мяленко Е.А., Забелло М.А., Шаровар А.В.;
- по учебному предмету на основе случайного выбора: Шаровар А.В.;
- по учебному предмету на основе случайного выбора: Шаровар А.В..

7. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 7-х классах в следующие сроки:

- 12 апреля 2022 года – по учебному предмету «Математика»;
- 19 апреля 2022 года – по учебному предмету «Русский язык»;
- по учебному предмету на основе случайного выбора 14.04.2022 года на 2 уроке;
- по учебному предмету на основе случайного выбора 21.04. 2022 года на 3 уроке;
- 26 апреля 2022 года – по учебному предмету «Английский язык».

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 7-х классах на следующих уроках:

- по математике 12 апреля 2022 года на 2-3 уроках;
- по русскому языку 19 апреля 2022 года на 2-3 уроках;
- по учебному предмету на основе случайного выбора: Шаровар А.В.;
- по учебному предмету на основе случайного выбора: Шаровар А.В..
- по английскому языку 26 апреля 2022 года на 2-7 уроках.

9. Создать комиссии по проверке ВПР в 7-х:

- по математике: Хижнякова Е.В., Шаровар А.В.;
- по русскому языку: Мясенко Е.А., Забелло М.А., Белоградина И.М.;
- по учебному предмету на основе случайного выбора: Шаровар А.В.;
- по учебному предмету на основе случайного выбора: Шаровар А.В.;
- по английскому языку: Яниславская Л.Р., Матвеева А.В., Придатко К.А., Соловьева Е.С., Белоградина И.М..

10. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 8-х классах в следующие сроки:

- 12 апреля 2022 года – по учебному предмету «Математика»;
- 19 апреля 2022года – по учебному предмету «Русский язык»;
- по учебному предмету на основе случайного выбора: Шаровар А.В.;
- по учебному предмету на основе случайного выбора: Шаровар А.В..

11. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочные работы в 8-х классах на следующих уроках:

- по математике 15 апреля 2022 года на 2-3 уроках;
- по русскому языку 13 апреля 2022 года на 2-3 уроках;
- по учебному предмету на основе случайного выбора: Шаровар А.В.;
- по учебному предмету на основе случайного выбора: Шаровар А.В..

12. Создать комиссии по проверке ВПР в 8-х классах:

- по математике: Асилдинова Л.Н., Хижнякова Е.В., Шаровар А.В.
- по русскому языку: Мясенко Е.А., Забелло М.А., Шаровар А.В.;
- по учебному предмету на основе случайного выбора: Шаровар А.В.;
- по учебному предмету на основе случайного выбора: Шаровар А.В..

13. Назначить ответственным за проведение ВПР в 4-х классах заместителя директора по УР Баюшкина Н.В..

14. Назначить ответственным за проведение ВПР в 5-8-х классах заместителя директора по УР Шаровар А.В.

15. Назначить ответственным (школьным) координатором проведения ВПР по образовательной организации заместителя директора по УР Шаровар А.В.и передать информацию об ответственном координаторе региональному координатору.

16. Ответственному (школьному) координатору проведения ВПР, заместителю директора по УР Шаровар А.В.:

16.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию на портале сопровождения ВПР (www.eduvpr.ru), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов.

16.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

16.3. Скачать в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

16.4. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР. Архив доступен не позже, чем за 3 дня до начала ВПР.

16.5. Получить пароль для распаковки архива в личном кабинете системы ВПР. Пароль доступен в 7:30 по местному времени в день проведения ВПР.

16.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

16.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику ко (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код

используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

16.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

16.9. В личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов. Критерии доступны в 14:00 по московскому времени в день проведения работы.

16.10. Получить через личный кабинет на портале сопровождения ВПР электронную форму сбора результатов ВПР. (Форма доступна в 14:00 по московскому времени в день проведения работы вместе с Критериями).

16.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.

16.12. Заполнить в течение дня проведения работы и следующего дня форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

16.13. Загрузить форму сбора результатов в систему ВПР. Загрузка формы сбора результатов в систему ВПР должна быть осуществлена в день проведения работы или на следующий день после проведения не позднее 24:00 по московскому времени.

16.14. Скачать статистические отчеты по соответствующим предметам. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки публикации отчетов представлены в Плане-графике проведения ВПР 2021.

17. Организаторам проведения ВПР в кабинетах проведения ВПР:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах или ответственного (школьного) координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели классов или ответственному (школьному) координатору проведения ВПР.



Тарских С.А.