

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

на педагогическом совете

приказом № 49 от 07.05.2020

МБОУ «Средняя школа № 15»

И.о. директора

Протокол № 10 от 07.05.2020

И.М. Белоградина

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 15» Петропавловск-Камчатского городского округа.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью приведения порядка перевода, отчисления и восстановления обучающихся в соответствие с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Перевод, отчисление и восстановление обучающихся в МБОУ «Средняя школа № 15» оформляется приказом директора образовательной организации.

1.4. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБОУ «Средняя школа № 15» является нормативным локальным актом образовательной организации и обязательно для исполнения участниками образовательных отношений.

#### **2. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

2.1. Обучающиеся имеют право на перевод из класса в класс одной параллели образовательной организации при наличии свободных мест.

2.2. Основанием для перевода из класса в класс одной параллели являются: рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии; желание обучающихся или родителей (законных представителей) обучающегося.

2.3. Перевод из класса в класс одной параллели обучающихся производится на основании письменного заявления совершеннолетних обучающихся либо родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и оформляется приказом руководителя образовательной организации.

2.4. Обучающиеся, освоившие образовательную программу, т.е. имеющие удовлетворительные результаты промежуточной аттестации, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс, о чём делается запись в классном журнале и личном деле обучающегося.

2.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, т.е. имеющие неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прошедшие промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин, переводятся в следующий класс условно, как и обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам. В классный журнал и личное дело обучающегося вносится запись: «Условно переведен».

2.6. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность и вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в течение следующего учебного года, но не более двух раз, в сроки, устанавливаемые ежегодно решением Педагогического совета. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

2.7. Образовательная организация создает условия обучающимся для ликвидации академической задолженности, обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации, создаёт комиссию для проведения промежуточной аттестации во второй раз. В случае получения обучающимися общего образования в форме семейного образования обязанность по созданию условий обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечению контроля за своевременностью ее ликвидации возлагается также на родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.8. Обучающиеся, ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс, о чём делается запись в личном деле учащихся со ссылкой на протокол Педагогического совета, приказ директора.

2.9. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Обучающиеся, получающие общее образование в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают образование в образовательной организации.

2.10. Учащийся, условно переведенный в следующий класс, в отчете на начало учебного года по форме ОШ-1 указывается в составе того класса, в который условно переведен.

### 3. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ ИЗ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Основаниями для отчисления обучающихся из образовательной организации являются:

- 1) получение обучающимися основного общего, среднего общего образования;
- 2) инициатива обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося в другую образовательную организацию;
- 3) инициатива организации в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.
- 4) обстоятельства, не зависящие от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательной организации, в том числе в случае её ликвидации.

3.2. Обучающиеся имеют право на отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»; на совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана; на иные права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

3.3. Отчисление обучающихся в случае перевода в другую образовательную организацию производится по письменному заявлению совершеннолетних обучающихся либо родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и сопровождается получением подтверждения (с указанием реквизитов распорядительного акта) от принимающей организации о зачислении данных обучающихся.

3.4. По решению образовательного учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного воздействия. Отчисление обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, а также нормальное функционирование организации.

3.5. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается Педагогическим советом с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и отдела опеки и попечительства Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

3.6. Организация незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания отдел образования Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

3.7. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

3.8. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения.

3.9. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

3.10. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

3.11. Отчисление из образовательной организации оформляется приказом руководителя.

#### 4. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Обучающиеся, отчисленные ранее из образовательной организации, имеют право на восстановление в образовательной организации.

4.2. Учащиеся имеют право на восстановление в образовательной организации при наличии свободных мест.

4.3. Восстановление обучающегося в школе проводится в соответствии с Правилами приема и перевода граждан обучающихся в МБОУ «Средняя школа № 15».

4.4. Решение о восстановлении обучающихся оформляется приказом по школе.