

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №15»
Петропавловск-Камчатского городского округа

683032, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Атласова, 2«а»,
тел: +7 (4152)42-21-37, тел./факс: +7 (4152)42-21-31
School15_PKGO_41@kamgov.ru



ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ УЧАЩИХСЯ В КАБИНЕТЕ ИНФОРМАТИКИ

I. Общие требования

- 1.1. К работе в компьютерном классе допускаются учащиеся, прошедшие инструктаж по технике безопасности с соответствующей записью в журнале по технике безопасности и подписями.
- 1.2. Не разрешается заходить и находиться в компьютерном классе без преподавателя.
- 1.3. Работа в компьютерном классе должна проходить только в строгом соответствии с расписанием занятий и графиком самостоятельной работы преподавателей и учащихся.
- 1.4. Учащимся запрещается открывать шкафы питания как при работающих, так и при выключенных компьютерах.
- 1.5. Учащиеся должны хорошо знать и грамотно выполнять технику безопасности, точно следовать указаниям преподавателя, чтобы:
 - избежать несчастных случаев;
 - успешно овладеть знаниями, умениями, навыками;
 - беречь имущество, вычислительную технику и оборудование.
- 1.6. Учащиеся отвечают за состояние рабочего места и сохранность размещенного на нем оборудования.

II. Требования безопасности перед началом практической работы

- 2.1. Запрещается заходить в класс в верхней одежде или приносить ее.
- 2.2. Запрещается приносить на рабочее место личные вещи, дискеты и т.п., исключая ручку и тетрадь.
- 2.3. Сесть на рабочем месте так, чтобы линия глаз приходилась в центре экрана, чтобы, не наклоняясь, пользоваться клавиатурой и воспринимать передаваемую на экран монитора информацию.
- 2.4. Начинать работу только по указанию преподавателя.
- 2.5. Соблюдать режим работы.

III. Требования безопасности во время выполнения практической работы

3.1. Во время работы:

- работать на расстоянии 60-70 см. от экрана монитора (расстояние вытянутой руки);
- соблюдать правильную посадку, работать не сутулясь, не наклоняясь;
- плечи опущены и расслаблены;
- ноги на полу и не скрещены;
- локтевые, тазобедренные, коленные, голеностопные суставы под прямым углом;
- обучающимся, имеющим очки для постоянного ношения, работать в очках.

3.2. Во время работы запрещается хождение по классу.

3.3. При работе в компьютерном классе выполнять только порученную работу.

Категорически запрещается выполнять другие работы.

3.4. Работать на клавиатуре чистыми руками. На клавиши нажимать плавно, не допуская резких ударов.

3.5. В случае возникновения неисправности сообщить преподавателю.

3.6. Не пытаться самостоятельно производить регулировку или устранять неисправность аппаратуры.

3.7. Неправильное обращение с аппаратурой, кабелями и монитором может привести к тяжелым

поражениям электрическим током, вызвать загорание аппаратуры.

Запрещено:

- трогать разъемы соединительных кабелей;
- прикасаться к питающим проводам и устройствам заземления;
- прикасаться к экрану и к тыльной стороне монитора, клавиатуры;
- включать и отключать аппаратуру без указания преподавателя;
- класть диски, книги и тетради на монитор и клавиатуру;
- принимать пищу и расчесываться на рабочем месте;
- работать во влажной одежде и влажными руками.

3.8. Не вставать со своих мест, когда в компьютерный класс входят посетители.

IV. Требования безопасности в аварийных ситуациях

4.1. При появлении необычного звука или отключения аппаратуры немедленно прекратить работу и доложить об этом преподавателю или лаборанту.

4.2. При появлении запаха гари необходимо прекратить работу, выключить аппаратуру и сообщить об этом преподавателю или лаборанту.

4.3. Не устраняйте неисправности самостоятельно.

4.3. При попадании человека под напряжение необходимо обесточить соответствующее рабочее место, оказать первую доврачебную помощь и вызвать “скорую помощь” (103).

4.4. При возникновении аварийных ситуаций необходимо:

- а) покинуть помещение;
- б) отключить электросеть;
- в) сообщить пожарной охране (101);
- г) сообщить преподавателю.

V. Требования безопасности по окончании практической работы

5.1. По окончании работы о недостатках и неисправностях, обнаруженных во время работы, необходимо сообщить преподавателю.

5.2. После окончания работы на рабочем месте не должно оставаться лишних предметов.